

Документ подписан электронной подписью.

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
МКОУ ООШ с Андреевка

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МКОУ ООШ с.Андреевка

**Положение о филиале МКОУ ООШ с. Андреевка
«Основная общеобразовательная школа с. Витязь»
Хасанского муниципального района Приморского края**

1. Общие положения.

1.1. Филиал Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа с.Андреевка Хасанского муниципального района» в с.Витязь (далее - филиал) - это обособленное подразделение Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа с.Андреевка Хасанского муниципального района» (далее общеобразовательное учреждение), выполняющее часть его функций и расположенное по адресу: 692725 Приморский край Хасанский район с. Витязь ул.Лесная д.4.

1.2. Филиал создан на основании Постановления главы Хасанского муниципального района Приморского края № 21-г от 05.07.2011 года «О реорганизации муниципальных общеобразовательных учреждений» целях реализации права граждан на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего образования и основного общего образования .

1.3. Создание филиала для ведения образовательной деятельности осуществляется при наличии учебно-материальной базы, кадрового состава, информационного и социально-бытового обеспечения образовательного процесса, соответствующих требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям общего образования.

1.4. Деятельность филиала осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом общеобразовательного учреждения и Положением о данном филиале, разработанным МКОУ ООШ с.Андреевка Хасанского муниципального района Приморского края.

1.5. Филиал не является юридическим лицом. Филиал может осуществлять по доверенности образовательного учреждения частично правомочия юридического лица и действует на основании Положения о филиале

2. Структура филиала общеобразовательного учреждения.

2.1. Наименование филиала устанавливается при его создании. Полное наименование филиал: филиал Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа с.Андреевка Хасанского муниципального района» в с.Витязь. Сокращенное наименование филиала: филиал МКОУ ООШ с.Андреевка в с.Витязь.

2.2. Наименование филиала, его местонахождение, реквизиты распорядительного документа Учредителя о создании, реорганизации, переименовании филиала вносятся в Устав общеобразовательного учреждения в установленном порядке.

Документ подписан электронной подписью.

Учредителем филиала, как и общеобразовательного учреждения, согласно Устава общеобразовательного учреждения является Администрация Хасанского муниципального района Приморского края.

2.4. Регистрация филиала проводится по фактическому адресу: 692725 Приморский край Хасанский район с. Витязь ул.Лесная д.4.

Юридический адрес филиала: 692725 Приморский край Хасанский район с.Андреевка, ул. Нагорная, дом 6-а.

2.5. Филиал с согласия директора общеобразовательного учреждения может иметь штамп, бланк со своим наименованием.

3. Образовательная деятельность филиала .

3.1. Содержание образования в филиале определяется образовательной программой, утверждаемой и реализуемой общеобразовательным учреждением. Основная образовательная программа общеобразовательного учреждения разрабатывается на основе соответствующих примерных основных образовательных программ и должна обеспечивать достижение обучающимися результатов освоения основных образовательных программ, установленных соответствующим федеральным государственным образовательным стандартам.

Цели образовательного процесса филиала:

- обеспечение самоопределения личности, создание условий для ее самореализации;
- развитие гражданского общества;
- формирование у обучающегося адекватной современному уровню знаний и уровню образовательной программы (степени обучения) картины мира;
- формирование человека и гражданина, интегрированного в современное ему общество и нацеленного на совершенствование этого общества.

Основными задачами филиала является создание условий:

- для реализации конституционного права граждан на получение образования;
- для развития личности, ее самореализации и самоопределения;
- для формирования современного уровня знаний у обучающегося;
- для воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- для формирования здорового образа жизни и условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья обучающихся.

3.2. Воспитание и обучение в филиале ведется на русском языке

3.3. Филиал, осуществляющий образовательную деятельность реализует образовательные программы начального общего образования и основного общего образования по очной форме обучения, в соответствии с Уставом общеобразовательного учреждения.

1 ступень - начальное общее образование (нормативный срок освоения- 4 года)

2 ступень - основного общего образования (нормативный срок освоения- 5 лет)

Образовательный процесс в филиале осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого общеобразовательным учреждением в соответствии с федеральным базисным учебным планом, годовым календарным учебным графиком и регламентируется расписанием занятий филиала.

Учебный год в филиале начинается 1 сентября.

Филиал работает в одну смену по графику: пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями

Продолжительность учебного года и продолжительность каникул устанавливается в соответствии с Уставом общеобразовательного учреждения.

Документ подписан электронной подписью.

Текущий контроль успеваемости, промежуточные итоговые оценки и ежегодная промежуточная аттестация обучающихся в филиале осуществляется в соответствии с Уставом общеобразовательного учреждения.

3.4. Освоение общеобразовательных программ основного общего образования в филиале завершается итоговой аттестацией. Результаты единого государственного экзамена признаются как результаты государственной (итоговой) аттестации. Обучающимся, сдавшим единый государственный экзамен, выдается свидетельство о результатах единого государственного экзамена. Лицам, не завершившим основное общее образование, общеобразовательным учреждением выдаются справки установленного образца.

3.5. Выпускникам общеобразовательного учреждения, имеющего государственную аккредитацию, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца об уровне образования, заверенный печатью общеобразовательного учреждения. В документах государственного образца об уровне образования наименование филиала не указывается.

3.6. Филиал обеспечивает прием всех граждан, проживающих на территории населенного пункта и имеющих право на получение основного общего образования. Порядок приема обучающихся устанавливается в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и закрепляется Уставом общеобразовательного учреждения. Родители (законные представители) должны представить в филиал документы, определенные Уставом общеобразовательного учреждения. Зачисление в филиал осуществляется приказом директора общеобразовательного учреждения. При приеме в филиал обучающийся и (или) его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом общеобразовательного учреждения, настоящим Положением и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.7. Количество классов в филиале определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

3.8. Филиал проходит государственную аккредитацию в составе МКОУ ООШ с.Андреевка Хасанского муниципального района Приморского края. в общем порядке, установленном для образовательных учреждений Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»

4. Управление филиалом.

4.1. Управление филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и Уставом МКОУ ООШ с.Андреевка Хасанского муниципального района Приморского края.

Непосредственное управление филиалом осуществляет руководитель филиала (заведующий филиалом), назначаемый приказом руководителя общеобразовательного учреждения.

4.2. Руководитель филиала осуществляет свою деятельность от имени филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации по доверенности, выданной от имени общеобразовательного учреждения, за подписью руководителя общеобразовательного учреждения.

4.3. Руководитель общеобразовательного учреждения в доверенности отражает конкретные полномочия, предоставляемые филиалу:

- обеспечение функционирования филиала;
- представление филиала в отношениях с органами законодательной и исполнительной власти, юридическими и физическими лицами;
- представление отчета о деятельности филиала в образовательное учреждение;

Документ подписан электронной подписью.

- другие в зависимости от усмотрения директора общеобразовательного учреждения, делегирующего свои полномочия руководителю филиала.

5. Финансирование и хозяйственная деятельность филиала.

5.1. Здание и иное имущество филиала являются муниципальной собственностью, закреплены за МКОУ ООШ с.Андреевка Хасанского муниципального района Приморского края на праве оперативного управления и учитываются отдельно от другого имущества

5.2. Филиал в срок, определяемый образовательным учреждением, представляет руководству общеобразовательного учреждения бухгалтерский отчет об использовании бюджетных и внебюджетных средств и другую установленную отчетность.

5.3. Источниками формирования имущества и финансовых средств филиала являются:

- средства, получаемые от Учредителя общеобразовательного учреждения;
- дополнительные финансовые средства;
- добровольные пожертвования родителей и целевые взносы физических или юридических лиц.

6. Реорганизация и ликвидация филиала.

6.1. Решение о реорганизации и ликвидации филиала принимает Учредитель общеобразовательного учреждения в соответствии с законодательством РФ.

6.2. Решение о реорганизации, ликвидации филиала может быть принято Учредителем на основании ходатайства общеобразовательного учреждения. Общеобразовательное учреждение представляет Учредителю:

- социально-экономическое обоснование;
- экспертную оценку органов местного самоуправления возможных последствий для обеспечения прав детей, проживающих на территории, которую обслуживает филиал.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА НЕ ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи:	Подписи математически корректны, но нет полного доверия к одному или нескольким сертификатам подписи
Сертификат:	4СЕС90Е77А38С158В70878DE092F582А2FAABD72
Владелец:	Илюсизова Алла Валерьевна, 1.2.643.3.61.1.1.6.502710.3.4.2.1, Илюсизова, Алла Валерьевна, МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.АНДРЕЕВКА ХАСАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА", с. Андреевка, Приморский край, RU, vasilinka.78@mail.ru, 07729330587, 272404716019
Издатель:	Федеральное казначейство, Федеральное казначейство, RU, Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 007710568760, г. Москва, uc_fk@roskazna.ru
Срок действия:	Действителен с: 03.03.2020 14:25:52 UTC+10

Документ подписан электронной подписью.

Дата и время создания ЭП:	22.04.2021 13:52:47 UTC+10	Действителен до: 03.06.2021 14:25:52 UTC+10
----------------------------------	----------------------------	---