

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа с. Андреевка
Хасанского муниципального округа»

БАНК НАСТАВНИЧЕСКИХ ПРАКТИК РАЗЛИЧНЫХ ФОРМ

(форма наставничества «учитель-ученик»)

1. Пояснительная записка

Наставничество – это передача не только опыта, но и знаний от наставника к наставляемому через общение с доверительным отношением друг к другу.

Наставничество

А. поддерживает и поощряет наставляемого

Б. раскрывает его потенциал

В. и передает знания, опыт

Наставляемый – ученик практики наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции. В конкретных формах наставляемый может быть определен термином «ученик».

Наставник – участник практики наставничества, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личного и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.

Одним из ярких примеров наставничества «учитель-ученик» проявляется при организации проектно-исследовательской деятельности

Ученик, в данном случае, активно раскрывает свои лидерские и организационные способности, и проявляет ответственное отношение к делу.

Цель наставничества: максимально полное раскрытие личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации для достижения высоких результатов в образовательной сфере.

Для достижения цели сформированы основные **задачи** наставничества «учитель- ученик»:

1. Подготовка ученика к самостоятельной, осознанной и социально продуктивной деятельности;
2. Раскрытие личного, творческого, профессионального потенциала ученика;
3. Улучшение показателей школы в образовательной, социокультурной, спортивной и других сферах;
4. Умение делиться со своим опытом с другими учениками и учителями;
5. Повысить профессиональный уровень учителя в процессе работы и развить свои деловые качества.

Срок реализации кейса наставничества – 1 год, с сентября 2023 года по сентябрь 2024 года.

Актуальность: выявление одаренных, целеустремленных детей из общего числа обучающихся.

Проблема: уменьшение числа одаренных детей, самостоятельное проявление учащихся в образовательной среде для достижения высоких результатов.

Средства реализации кейса:

- взаимодействие наставника и наставляемого ведется в режиме внеурочной деятельности;
- консультация, отработка знаний и умений;
- устранение пробелов в знаниях наставляемого;
- проведение бесед с наставляемым;
- знакомство с дополнительной литературой, с интернет ресурсами;
- подготовка к мероприятию;
- совместное создание проектно-исследовательской деятельности.

Структура кейса

- 1) Форма наставничества.
- 2) Портрет наставника, наставляемого.
- 3) Ожидаемые результаты.
- 4) Основные инструменты наставничества.
- 5) Составление плана работы с наставляемым.
- 6) Самоанализ ученицы
- 7) Результаты работы за год.

Перечень приложений:

№ пп	наименование	страница
1	Приложение 1. Анкета наставника	12
2	Приложение 2. Анкета наставляемого. Форма "учитель - ученик"	14
3	Приложение 3. Обязанности наставника.	15
4	Приложение 4. Права наставника	15
5	Приложение 5. Обязанности наставляемого	16
6	Приложение 6. Права наставляемого	16
7	Приложение 7. Индивидуальный план развития под руководством наставника.	17
8	Приложение 8 . Отчет наставника	19
9	Приложение 9. Самоанализ работы, над проектно-исследовательской работой, ученицы 8 «А» класса	20
10	Приложение 10. Результаты практики наставничества	21

2. Описание кейса

Форма наставничества – это способ реализации наставничества через организацию работы наставнической пары или группы, участники которой находятся в определенной ролевой ситуации, определяемой их основной деятельностью и позицией.

В наставничестве выделяют три вида:

- учитель-учитель;
- учитель-ученик;
- ученик-ученик.

Портрет наставника – «учителя»:

1. Учитель, готовый поделиться опытом и навыками, необходимыми для самосовершенствования и самореализации наставляемого;
2. Обладает лидерскими, организационными и коммуникативными навыками;
3. Создает комфортные условия для решения конкретных психолого-педагогических и коммуникативных проблем;
4. «Учитель» способен стать для «ученика» человеком, который окажет поддержку на пути социализации, взросления, поиска индивидуальных жизненных целей и способов их достижения; в раскрытии потенциала и возможностей саморазвития и профориентации.

В качестве наставника могут выступать педагоги: классный руководитель, учитель-предметник, методист, социальный педагог, психолог.

Портрет наставляемого – «ученика»:

1. Одаренный ученик - демонстрирующий высокие образовательные результаты;
2. Обладающий организаторскими способностями, принимающий активное участие в жизни МБОУ ООШ с. Андреевка: конкурсы – школьного, муниципального и др. уровней, олимпиады; общественная деятельность - является членом Совета старшеклассников школы; внеурочная деятельность, которому сложно раскрыть свой потенциал в рамках стандартной образовательной программы и ищущий разные направления для раскрытия своего скрытого потенциала.

Ожидаемые результаты наставничества:

1. Проявление творческой активности и развитие уверенности в себе.
2. Результатом правильной организации работы наставников будет высокий уровень включенности наставляемого во все социальные, культурные и образовательные процессы школы.
3. Наставляемый получит необходимый стимул к образовательному, культурному, интеллектуальному, физическому совершенствованию, самореализации, а также развитию необходимых компетенций.
4. Повышение успеваемости и улучшение психоэмоционального фона внутри класса и школы.
5. Умение преодолевать вынужденную замкнутость образовательного процесса и получение представление о реальном мире, своих перспективах и способах действия;

Основные инструменты наставничества:

1. Составление этапов работы для создания положительных результатов.
2. Совместное сотрудничество и достижение целей.
3. Грамотное планирование работы.
4. Ораторские способности наставляемого.
5. Умение использовать новые информационные технологии.
6. Оформление результатов.

План работы наставника с наставляемым - «учитель-ученик»

№ пп	Мероприятие	Срок реализации	ответственный
1	Подготовительный этап	Ноябрь 2023 г	Наставник
2	Этап реализации - организация работы по плану; - работа с документацией; - участие в различных конкурсах, мероприятиях; - выступление перед учениками школы; - обработка полученной информации.	Декабрь 2023 г- май 2024 г	Наставник, наставляемый
3	Заключительный этап - оформление проделанной работы	Июнь-сентябрь 2023	Наставник

Приложение 1
Анкета наставника

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества?
[да/нет] **НЕТ**
2. Если да, то где?

Оцените в баллах от 1 до 10, где 1 – самый низший балл, а 10 – самый высокий.

3. Ожидаемая эффективность программы наставничества	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4. Ожидаемый комфорт от работы в программе наставничества?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5. Насколько эффективно Вы сможете организовать мероприятия (знакомство с коллективом, рабочим местом, должностными обязанностями и квалификационными требованиями)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6. Ожидаемая эффективность программы профессиональной и должностной адаптации	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7. Как Вы думаете, как хорошо с Вашей помощью наставляемый овладеет необходимыми теоретическими знаниями?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8. Как Вы думаете, как хорошо с Вашей помощью наставляемый овладеет необходимыми практическими навыками?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9. Ожидаемое качество разработанной Вами программы профессиональной адаптации	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10. Ожидаемая включенность наставляемого в процесс	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11. Ожидаемый уровень удовлетворения совместной работой	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

12. Что Вы ожидаете от программы и своей роли? **СТАТЬ НАСТАВНИКОМ ДЛЯ НАСТАВЛЯЕМОГО, ПОДЕЛИТЬСЯ СВОИМИ ЗНАНИЯМИ И ОПЫТОМ.**
13. Что особенно ценно для Вас в программе? **ДОСТИЖЕНИЕ ВЫСОКИХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

14. Как часто Вы собираетесь проводить мероприятия по развитию конкретных профессиональных навыков (посещение и ведение открытых уроков, семинары, вебинары, участие в конкурсах)	Очень часто	Часто	Редко	1-2 раза	Никогда
---	-------------	-------	-------	----------	---------

		+			
--	--	---	--	--	--

15.Рады ли Вы участвовать в программе наставничества? [да/нет] ДА

Приложение 2
Анкета наставляемого. Форма "учитель - ученик"

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? [да/нет]
2. Если да, то где? НЕТ

Оцените в баллах от 1 до 10, где 1 - самый низший балл, а 10 - самый высокий.

3. Ожидаемый уровень комфорта при общении с наставником	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4. Насколько полезными/интересными, как Вам кажется, будут личные встречи с наставником?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5. Насколько полезными/интересными, как Вам кажется, будут индивидуальные встречи?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6. Какой уровень поддержки Вы ожидаете от наставника?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7. Насколько Вы нуждаетесь в помощи наставника?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8. Насколько понятным, согласно Вашим ожиданиям, должен быть план, выстроенный наставником?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9. Насколько Вам важно ощущение безопасности при работе с наставником?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10. Насколько Вам важно обсудить и зафиксировать ожидания наставника?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11. Ожидаемые после завершения работы перемены в Вашей жизни	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
12. Ожидаемая полезность профориентационных мероприятий (понимание своей будущей профессии)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

13. Что Вы ожидаете от программы? **УЧАСТИЕ В КОНКУРСАХ. СОЗДАНИЕ КОМФОРТНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ ДОСТИЖЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ.**

14. Что особенно ценно для Вас в программе? **ПОЛЕЗНЫЙ МАТЕРИАЛ ДЛЯ ДАЛЬНЕЙШЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ**

15. Рады ли Вы участвовать в программе? [да/нет] **ДА**

Обязанности наставника

Знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, Устава школы, определяющих права и обязанности.

Разработать план наставничества.

Помогать наставляемому, осознать свои сильные и слабые стороны и определить направление развития.

Формировать наставнические отношения в условиях доверия, взаимообогащения и открытого диалога.

Ориентироваться на близкие, достижимые для наставляемого цели, но обсуждает с ним долгосрочную перспективу и будущее.

Предлагать свою помощь в достижении целей и желаний наставляемого, и указывает на риски и противоречия.

Не навязывать наставляемому собственное мнение и позицию, но стимулирует развитие у наставляемого своего индивидуального видения.

Оказывать наставляемому личностную и психологическую поддержку, мотивирует, подталкивает и ободряет его.

Личным примером развивать положительные качества наставляемого, корректировать его поведение в школе, привлекать к участию в общественной жизни коллектива, содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора

Подводить итоги наставнической программы, с формированием отчета опрделанной работе.

Права наставника

Вносить на рассмотрение администрации школы предложения по совершенствованию работы, связанной с наставничеством.

Защищать профессиональную честь и достоинство.

Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.

Проходить обучение с использованием федеральных программы.

Получать психологическое сопровождение.

Участвовать в школьных, региональных и всероссийских конкурсах наставничества.

Обязанности наставляемого

Знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, Устава школы, определяющих права и обязанности.

Разработать совместно с наставляемым план наставничества.

Выполнять этапы реализации программы наставничества.

Права наставляемого

Вносить на рассмотрение администрации школы предложения по совершенствованию работы, связанной с наставничеством.

Выбирать самому наставника из предложенных кандидатур. Рассчитывать на оказание психологического сопровождения.

Участвовать в школьных, региональных и всероссийских конкурсах наставничества. Защищать свои интересы самостоятельно и (или) через представителя.

Форма наставничества: «Учитель - ученик»**Индивидуальный план развития под руководством наставника**

Форма наставничества: «Учитель – ученик».

Ф.И.О. , должность наставника – Черемнова А.В., учитель географии

Ф.И.О. наставляемого ученика: Ожогина А. ученица 8 «А» класса

Номинация практики наставничества «Педагог и дети» (форма наставничества «учитель-ученик»).

Название практики наставничества «Лучшая практика наставничества» Срок осуществления плана: с «01 сентября 2023 г. по «30» сентября 2024г.

№	Проект, задание	Срок	Планируемый результат	Фактический результат	Оценка наставника
Раздел 1. Анализ профессиональных трудностей и способы их преодоления					
1.1	Проведение педагогической диагностики, использование метода наблюдения с целью выявления ярко выраженных способностей.	ноябрь	способности выявлены		
1.2	Разработка индивидуального плана по работе с одарённым ребёнком, дифференцированный подход	декабрь	Индивидуальный план разработан		
1.3	Мотивация на самореализацию через творческую, учебную и практическую деятельность, удовлетворение собственных познавательных интересов	В теч. года	сформированность эстетического восприятия окружающей действительности		
Раздел 2. Направления общеобразовательного развития ученика					
2.1	Участие в тематических классных часах, внеклассных мероприятиях,	Периодически по индивидуальному плану.	участник		
2.2	Привлечение к проектно-исследовательской работе	В теч. года	Участник		

2.3	Публикации творческих и проектных работ обучающихся в сети Интернет	В теч. года			
2.4	Самообразование.	В теч. года			
2.5	Мониторинг достижений	В теч. года			
2.6	Создание условия для поддержания интереса к работе со стороны родителей.	В теч. года	участие родителей в образовательном процессе		
2.7	Создание «Портфолио достижений» (видео-презентация)	Апрель-май			

Отчет наставника

ФИО наставника – Черемнова А.В.

Форма наставничества «учитель-ученик»

Номинация практики наставничества «Педагог и дети» (форма наставничества «учитель-ученик»).

Название практики наставничества «Лучшая практика наставничества»

№ пп	ФИО наставляемого	планируемые результаты	достигнутые результаты
	Ожогина А. Ученица 8 «А» класса	<ul style="list-style-type: none"> - Подготовка ученика к самостоятельной, осознанной и социально продуктивной деятельности; - Раскрытие личностного, творческого, профессионального потенциала ученика; - Улучшение показателей школы в образовательной, социокультурной, спортивной и других сферах; - Умение делиться своим опытом с другими учениками и учителями; - Повысить профессиональный уровень учителя в процессе работы и развить свои деловые качества. 	

**Самоанализ работы, над проектно-исследовательской работой, ученицы 8 «А»
класса**

Результаты практики наставничества

«Лучшая практика наставничества»

Название конкурса, мероприятия	Дата участия	место	страница
Приняла участие во всероссийских конкурсах – наставляемый			
Приняла участие в конкурсах профессионального мастерства - наставник			

